

Samoevalvacijsko poročilo



OŠ Stanka Vraza Ormož

2016/2017

Samoevalvacijsko poročilo so pripravili:

mag. Mojca Visenjak, ravnateljica
Tanja Prosnik Žunec, prof. def., vodja aktiva NIS
Marija Mohorič, prof. def., vodja aktiva PPVI
Nataša Kozel, prof. def., vodja aktiva MS
Kristina Podgorelec, univ. dipl. soc. ped., svetovalna delavka

Poročilo je obravnaval učiteljski zbor dne 25. 9. 2017.

Poročilo je obravnaval Svet zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož dne 28. 9. 2017.



KAZALO

1. PREDSTAVITEV ŠOLE.....	1
2. POTEK SAMOEVALVACIJE.....	2
2.1 Predstavitev prednostnih področij.....	2
2.2 Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev.....	3
3. REZULTATI PO PREDNOSTNIH PODROČJIH.....	4
3.1 VODENJE ŠOLE.....	4
3.2 SISTEM KAKOVOSTI.....	6
3.3 UČENJE IN POUČEVANJE.....	7
3.4 IZVAJANJE PROGRAMA.....	10
3.5 STROKOVNI RAZVOJ UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV...	11
3.6 RAZVOJNI PROJEKTI.....	13
3.7 SODELOVANJE S STARŠI.....	14
4. PREDLOGI ZA NAPREJ.....	15
PRILOGA.....	17



1. PREDSTAVITEV ŠOLE

Osnovna šola Stanka Vraza Ormož je javni vzgojno-izobraževalni zavod. Ustanoviteljice so od 21. 12. 2007 občine Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž. Šola je bila kot samostojni zavod ustanovljena leta 1980, oddelki OŠPP pri OŠ Ormož pa leta 1970. Šola ima 1450 m² notranjih prostorov in 880 m² zelenic.

Šola izvaja prilagojen izobraževalni program z nižjim izobrazbenim standardom ter posebni program vzgoje in izobraževanja. Je edini vzgojno-izobraževalni zavod v občinah Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž, ki izvaja prilagojeni vzgojno-izobraževalni program za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami. Šola izvaja dejavnost osnovnega izobraževanja splošnega tipa, organizira šolsko prehrano za učence ter kulturne, športne, naravoslovne, tehniške dneve in druge prireditve. Prav tako šola izvaja mobilno službo za učence z odločbami na rednih šolah, ki potrebujejo dodatno strokovno pomoč (specialno-pedagoško, logopedsko ali socialno-pedagoško pomoč). Dodatno strokovno pomoč šola nudi vsem osnovnim šolam v občinah ustanoviteljicah, Vrtcu Ormož ter nekaterim šolam in vrtcem izven občin ustanoviteljic. Dejavnost šole je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.

Vzgojno-izobraževalna dejavnost poteka od 1. do 9. razreda devetletne osnovne šole v prilagojenem izobraževalnem programu z nižjim izobrazbenim standardom ter v šestih stopnjah posebnega programa vzgoje in izobraževanja. Javno veljavni izobraževalni programi so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom.

Šolo vodi ravnateljica, ki je pedagoški in poslovodni organ. Od 4. 10. 2016 je za obdobje petih let za ravnateljico šole bila imenovana mag. Mojca Visenjak.

Učenci prihajajo iz občin Ormož, Središče ob Dravi in Sveti Tomaž. Od oktobra 2006 prihaja večina otrok v šolo s kombijem. Otroke, ki stanujejo blizu, pripeljejo v šolo starši.

Samoevalvacijsko poročilo zajema šolsko leto 2016/2017, to je od septembra 2016 do avgusta 2017.

Poslanstvo šole

Poslanstvo Osnovne šole Stanka Vraza je izobraževati in vzgajati otroke s posebnimi potrebami v luči bogastva drugačnosti v okviru obveznega in razširjenega programa. Z različnimi vsebinami, projekti in aktivnostmi želimo učence vključevati tudi v okolje, saj je pomembno, da pridobijo čim več izkušenj iz okolja in od vrstnikov z značilnim razvojem. Le-to jim bo olajšalo vključevanje v družbo in na trg dela po končani formalni izobrazbi. Želimo, da učenci s pomočjo strokovnih delavcev in staršev odkrijejo svoja močna področja in jim ponuditi takšne metode dela in aktivnosti, da jih bodo še okrepili.



Vizija šole

»Vsak človek je brezmejno pomemben v svoji drugačnosti in hkrati enako pomemben kot vsi drugi ljudje.«

V okviru uresničevanja vizije bomo preko različnih aktivnosti skušali slediti geslu **»TO SMO MI«**.

Vrednote šole

- Znanje,
- odgovornost,
- delavnost,
- samostojnost,
- doslednost,
- sprejemanje drugačnosti,
- medsebojna pomoč,
- spoštovanje,
- strpnost,
- humanost,
- ustvarjalnost,
- zdrav način življenja,
- ekološka ozaveščenost.

2. POTEK SAMOEVALVACIJE

2.1 Predstavitev prednostnih področij

Preglednica 1: Prednostna področja Letnega delovnega načrta 2016/2017

PREDNOSTNA PODROČJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA 2016/2017	
VODENJE ŠOLE ravnateljica	Predstavitev poslanstva, vizije in vrednot šole lokalni skupnosti. Priprava in ažuriranje dokumentov šole. Pridobivanje dodatnih virov financiranja. Spremljava pouka.
SISTEM KAKOVOSTI ravnateljica razvojni tim učitelji	Samoevalvacija.



UČENJE IN POUČEVANJE učitelji	Razvijanje sodobnih metod poučevanja in učenja – BRALNA PISMENOST in FORMATIVNO SPREMLJANJE POUČEVANJA IN UČENJA.
IZVAJANJE PROGRAMA logoped delovni terapevt nevro-fizioterapevt	Razširitev neobveznega dela programa – LOGOPEDSKE, DELOVNO-TERAPEVTSKE IN NEVRO-FIZIOTERAPEVTSKE OBRAVNAVE.
STROKOVNI RAZVOJ UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV učiteljski zbor partnerji	Izvajanje predavanj znotraj učiteljskega zbora. Izvajanje predavanj po okoliških rednih šolah. Izvajanje predavanj za učitelje v partnerski šoli na Hrvaškem.
RAZVOJNI PROJEKTI ravnateljica razvojni tim učiteljski zbor partnerji	Sodelovanje v novih projektih.
SODELOVANJE S STARŠI ravnateljica	Ugotavljanje zadovoljstva staršev.

2.2 Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev

Vsa prednostna področja letnega delovnega načrta so bila načrtovana v začetku šolskega leta. Ravnateljica je imenovala člane razvojnega tima šole. Za obdobje enega leta so bili poleg ravnateljice imenovani:

- Tanja Prosnik Žunec, prof. def., vodja aktiva NIS,
- Marija Mohorič, prof. def., vodja aktiva PPVI,
- Nataša Kozel, prof. def., vodja aktiva MS,
- Kristina Podgorelec, univ. dipl. soc. ped., svetovalna delavka.

Skoraj vsem ciljem prednostnih področij smo sledili skozi vse šolsko leto. Izjema je bilo ugotavljanje zadovoljstva staršev prednostnega področja »sodelovanje s starši«. Le-to je bilo izvedeno v mesecu marcu.

Doseganje zastavljenih ciljev smo spremljali na tedenskih delovnih sestankih, mesečnih konferencah in sestankih strokovnih aktivov. Končno evalvacijsko poročilo smo sprejeli na delovnem sestanku v septembru 2017.



3. REZULTATI PO PREDNOSTNIH PODROČJIH

3.1 VODENJE ŠOLE

Predstavitev poslanstva, vizije in vrednot šole lokalni skupnosti

Ravnateljica je predstavljala poslanstvo, vizijo in vrednote šole na različne načine. Z različnimi prispevki se je večkrat odzvala povabilu medijev. Bila je gostja na Radiu Prlek v pogovorni oddaji. Predstavljena je bila kot nova ravnateljica, ob tej priložnosti pa je še opisala delo na šoli, značilnosti otrok s posebnimi potrebami in prednosti šole s prilagojenim programom. Bila je tudi gostja oddaje Med nami povedano na KTV Ormož. V ospredju je bil projekt Slovenski tradicionalni zajtrk. V pripravah na šolsko leto 2016/2017 je bila izzvana k zelo zahtevnemu prispevku časnika Tednik, kjer je zagovarjala in razlagala upad števila učencev, saj je bila šola neposredno primerjana z veliko večjo šolo na Ptuju. V Tedniku sta bila tudi objavljena dva prispevka in sicer da je šola pridobila dodatne obravnave, v drugem prispevku pa so bili predstavljeni odlični dosežki naših učencev.

Poslanstvo, vizijo in vrednote šole je večkrat predstavila tudi občinam ustanoviteljicam. V začetku šolskega leta je obiskala vse tri župane z namenom, da se predstavi in da predstavi posebnosti šole in tegobe, ki jo pestijo. S strani ustanoviteljic je bila šola, tako kot prejšnja leta, deležna podpore.

Ker učenci naše šole po večini pridejo k nam iz okoliških rednih šol, je bilo posebno pozornost posvetiti vodstvu okoliških šol. Ravnateljica je prevzela vodenje aktiva ravnateljev in tako imela več možnosti predstavljati prednosti prilagojenih programov za otroke z motnjo v duševnem razvoju tudi njim.

Priprava in posodobitev dokumentov šole

Ravnateljica je v šolskem letu 2016/2017 pripravila oz. posodobila naslednje dokumente šole:

- Razvojni načrt za obdobje 2017-2022
- Vzgojni načrt
- Hišni red
- Letno poročilo
- Samoevalvacijsko poročilo
- Akt o sistemizaciji delovnih mest
- Realizacija letnega delovnega načrta
- Prometno varnostni načrt



Pridobivanje dodatnih virov financiranja

Ravnateljica je pridobila s strani občin ustanoviteljic dodatna sredstva za financiranje dodatnih obravnav za učence naše šole (logoped, delovni terapevt, nevrofizioterapevt). Pridobila je donacijska sredstva v času dobrodelne prireditve (600 €).

Spremljava pouka

Kot prednostno področje vodenja je bila tudi spremljava pouka pri vseh strokovnih delavcih šole. Na spremljavo se je načrtno pripravljala, s cilji in načinom spremljave je seznanjala tudi strokovne delavce.

Skupna priprava učiteljev na hospitacije je zajemala:

- **Načrtovanje dela v letnem delovnem načrtu za šolsko leto 2016/17**

V mesecu avgustu je učiteljski zbor določil prednostne cilje letnega delovnega načrta, ki so bili zajeti v samoevalvacijo šole. Učitelji so bili seznanjeni z načrtnim uvajanjem formativnega spremljanja v šolskem letu 2016/17 in z namenom hospitacij – opazovati način, kako se učenci učijo.

- **Predavanje**

Za učiteljski zbor je bilo v mesecu oktobru na šoli organizirano predavanje, na katerem so bili predstavljeni vsi elementi formativnega spremljanja, podkrepljeni s praktičnimi primeri.

- **Študijske skupine**

Učitelji so se vse leto udeleževali izobraževanj v okviru študijskih srečanj. Vodilna tema je bila formativno spremljanje. Na študijskih skupinah so učitelji iz drugih šol, ki sodelujejo v projektu že od začetka, predstavili primere dobre prakse.

- **Hospitacije izven šole**

Zavod za šolstvo Maribor je za učitelje organiziral hospitacije na določenih šolah s prilagojenim programom. Tako so imeli možnost opazovati pouk za svoje predmetno področje. Po opazovanih urah so potekale analize ur.

- **Določitev prednostnega cilja hospitacije in predstavitev poteka letnega razgovora**



V mesecu marcu so bili učitelji seznanjeni, da bodo hospitacije potekale v mesecu maju in da bo opazovani element ugotavljanje in upoštevanje različnega predznanja učencev pri nadaljnjem delu.

Učiteljem je bila predstavljena tudi vsebina oz. potek letnega razgovora, v okviru katerega je potekala analiza hospitacij.

Vsebina letnega razgovora:

- kratka analiza hospitacije,
- analiza samoevalvacije,
- načrt nadaljnjega profesionalnega razvoja.

Priprava ravnateljice na hospitacije je zajemala:

- **Izobraževanja za ravnatelje Zavoda za šolstvo OE Maribor**

Ravnateljica se je vse leto udeleževala izobraževanj Zavoda za šolstvo območne enote Maribor. Velik poudarek so imela na spremljavi pouka, in sicer po načelih učnega sprehoda.

- **Izobraževanja za ravnatelje Zavoda za šolstvo**

Udeležila se je tudi izobraževanja Zavoda za šolstvo v Ljubljani v okviru študijskega srečanja za ravnatelje. Ravnateljem so bili predstavljeni primeri dobre prakse izvajanja formativnega spremljanja.

- **Izobraževanje v Šoli za ravnatelje**

Ravnateljicini je začela brez ravnateljskega izpita, zato je obiskovala tudi skrajšani program Šole za ravnatelje. V tem času je pridobila veliko znanj in praktičnih napotkov o spremljavi pouka.

3.2 SISTEM KAKOVOSTI

Ob prevzemu vodenja so bili ugotovljeni primanjkljaji na področju sistema kakovosti. Predvsem na področju načrtovanja in spremljanja prednostnih letnih ciljev šole, ki bi bili v tesni povezavi z razvojnim načrtom šole in letnim načrtom dela. Samoevalvacija kot taka je obvezni in zelo potreben dokument šole, zato smo jo v tem šolskem letu obsežneje načrtovali in izpeljali.



3.3 UČENJE IN POUČEVANJE

Razvijanje sodobnih metod poučevanja in učenja – Dvig ravni znanja in bralna pismenost

Razvojni tim je na področju učenja in poučevanja kot prednostno izpostavil, da je po intenzivnem uvajanju metod bralne pismenosti na naši šoli v letu 2015/2016 le-te potrebno načrtno uporabljati v letu 2016/2017. Ker je projekt torej potekal že v letu 2015/2016 in se prenesel v 2016/2017, so predstavljene aktivnosti obeh let.

Preglednica 2: Aktivnosti v zvezi z dvigom ravni znanja in bralno pismenostjo v šolskem letu 2015/2016 in 2016/2017

DATUM	KRAJ	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
september, oktober 2015	OŠ Stanka Vraza Ormož, Ormož	Priprava operativnega načrta šole, ki je zajemal: - analizo stanja na področju bralne pismenosti (povzetek ugotovitev, opis dejstev na področju izbrane prioritete, mnenje o možnih vzrokih, ki vplivajo na opisano stanje na področju izbrane prioritete, - izbrane razvojne prioritete: <ul style="list-style-type: none"> • bralno učne strategije, • tehnike branja in pisanja, - morebitno podporo, ki bi jo potrebovali s strani Zavoda za šolstvo (izobraževanje na temo BUS)	člani šolskega tima: Simona Meško, Mira Grmič Podgorelec, Marija Mohorič, Tanja Prosnik Žunec, Nataša Kozel
19. 11. 2015	OŠ Gorišnica, Gorišnica	Delovno srečanje mreže šolskih timov za BP: - pregled operativnih načrtov s povratno informacijo, - načrtovanje prioritetenih področij, - opredelitev nalog tima in snovanje prvega akcijskega koraka.	člani šolskega tima
24. 11 2015	OŠ Stanka Vraza Ormož, Ormož	Sestanek šolskega tima za BP: - dopolnitev analize stanja o uporabi bralno učnih strategij, - določitev prednostnih področij šole, - opis pričakovanih rezultatov na področju izbrane prioritete, - opredelitev pričakovane pomoči s strani Zavoda za šolstvo – izobraževanje BUS na konferenci,	člani šolskega tima



		- protokol seznanitve kolektiva s projektom.	
28. 1. 2016	OŠ Stanka Vraza Ormož, Ormož	Srečanje članov šolskega tima z skrbnico šole dr. Leonido Novak: - pregled operativnega načrta šole, - dodelitev nalog znotraj prioritete (BUS) za ves učiteljski zbor	Člani šolskega tima
28. 1, 2016	OŠ Stanka Vraza Ormož, Ormož	Predavanje za učiteljski zbor – » <i>Bralno učne strategije in motivacija za branje</i> « (izvajalka predavanja dr. Leonida Novak) Seznanitev učiteljskega zbora z nalogo v okviru projekta BP (V parih načrtujte in preizkušajte strategije za razvoj besedišča in bralnega razumevanja (izbirajte med tistimi, ki smo jih preleteli na izobraževanju ter drugimi, ki jih navaja literatura.)	učiteljski zbor
februar, marec 2016	OŠ Stanka Vraza Ormož	Praktično delo – preizkušanje , vnašanje bralno učnih strategij v vsakodnevno poučevalno prakso. Poročanje na aktivu.	učiteljski zbor
april, maj 2016	Mreža partnerskih šol	Spremljave pouka z analizo in refleksijo, v okviru naloge Dvig ravni bralne pismenosti: - 19. 4. 2016 OŠ Miklavž pri Ormožu (šport) – Aleš Jurčec, - 22. 4. 2016 OŠ Sv. Tomaž (TJA) – Nataša Kozel, - 5. 5. 2016 OŠ Gustava Šiliha Maribor (šport&SLJ) – Glorija Mlinarič, Aleksandra Bolčevič, - 13. 5. 2016 OŠ Makole (1VIO) – Tanja Prosnik Žunec, Andreja Resman	učiteljski zbor
junij 2016	OŠ Gorišnica, Gorišnica	Sestanek vodij timov: - pregled in poročanje o opravljenih nalogah ter stanju na šolah, - pregled dejavnosti učiteljev ob aktivnostih naloge, - nadaljnji postopki naloge oz. zaključek naloge (»stare šole« zaključek projekta, »nove šole« v letu 2016/17 pomoč preko seminarjev).	Nataša Kozel



Aktivnosti v šolskem letu 2016/17	S strani Zavoda za šolstvo in skrbnice šole dr. Leonide Novak so nam bile v juniju 2016 podane smernice za delo v letu 2016/17, v katerih nam je Zavod za šolstvo nudil le strokovno podporo (ki smo jo izkoristili v obliki izobraževanja že v preteklem letu). Člani tima ter učiteljski zbor smo tako pridobljena znanja o BUS tudi s pomočjo strokovne literature, s katero smo obogatili našo knjižnico, v šolskem letu 2016/17 prednostno vnašali v svojo poučevalno prakso.
-----------------------------------	--

Opomba: V maju 2016 smo želeli na šoli pripraviti spremljavo pouka v oddelku PPVI (Andreja Resman), vendar nam zaradi zasedenosti dr. Leonide Novak ter sodelujočih šol, ni uspelo uskladiti termina.

Razvijanje sodobnih metod poučevanja in učenja – Formativno spremljanje

Preglednica 3: Aktivnosti v zvezi s formativnim spremljanjem v šolskem letu 2015/2016

DATUM	KRAJ	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
4. 11 2015	Zavod RS za šolstvo	Študijsko srečanje za učitelje v prilagojenem programu z nižjim izobrazbenim standardom: Izobraževanje, primeri dobre prakse in delavnice na temo formativnega spremljanja znanja	člani šolskega aktiva, ravnateljica
marec 2016	OŠ Sveti Tomaž	*Napoved izobraževanja na temo formativnega spremljanja znanja za šolsko leto 2016/2017 v izvedbi svetovalca Zavoda za šolstvo OE Maribor	člani šolskega
šolsko leto 2015/2016	OŠ Glazija Celje	Formativno spremljanje v IP (Projekt: Prenova IP-jev v luči formativnega spremljanja znanja)	Tanja Prosnik Žunec, Nataša Kozel, Alenka Niedorfer-članice inovacijske skupine

*samostojno izobraževanja na temo formativnega spremljanja znanja za šolsko leto 2016/2017 v izvedbi svetovalca Zavoda za šolstvo OE Maribor ni bilo izvedeno. Izvedeno je bilo v sklopu spremljave pouka.



Preglednica 4: Aktivnosti v zvezi s formativnim spremljanjem v šolskem letu 2016/2017

DATUM	KRAJ	AKTIVNOST	UDELEŽENCI
šolsko leto 2016/2017	OŠ Glazija Celje	Formativno spremljanje v IP	Tanja Prosnik Žunec, Nataša Kozel, Alenka Niedorfer
18. 10. 2016	OŠ Cvetko Golar Ljutomer	Izobraževanje/delavnice: Prednost in uporabnost FS v pedagoški praksi v izvedbi svetovalca Zavoda za šolstvo (Simona R. Ožek) in primeri dobre prakse v izvedbi OŠ Cvetko Golar Ljutomer v okviru študijske skupine PPVI	Marija Mohorič, Tanja Prosnik Žunec, andreja Resman
15. 11. 2016	OŠ Stanka Vraza Ormož	Interno izobraževanje na temo Formativnega spremljanja znanja (po priročniku Zavoda za šolstvo – formativno spremljanje v podporo učenju; nosilka predavanja Tamara Martinčević)	učiteljski zbor
16. 11. 2016	OŠ Gustava Šiliha Maribor	Študijsko srečanje za izvajalce dodatne strokovne pomoči: - predstavitev primera dobre prakse formativnega spremljanja pri izvajanju dodatne strokovne pomoči, - prednosti in uporabnost formativnega spremljanja v pedagoški praksi.	Urška Vodušek, Nataša Kozel
november 2017	Partnerske šole v projektu	Spremljava pouka in izobraževanje svetovalca Zavoda za šolstvo v sklopu uvajanja elementov formativnega spremljanja znanja	Andreja Resman, Marija Mohorič
šolsko leto 2016/2017	Partnerske šole v projektu	Spremljava pouka in izobraževanje svetovalca Zavoda za šolstvo v sklopu uvajanja elementov formativnega spremljanja znanja: - 28. 10. 2016 OŠ Miklavž pri Ormožu (1VIO) Tanja Prosnik Žunec, - 1. 12. 2016 OŠ Središče ob Dravi (2VIO) – Mira Grmič Podgorelec, Gloria Mlinarič - 19. 1. 2017 OŠ Sveti Tomaž (TJA) – Nataša Kozel. - 3. 2. 2017 OŠ Destrnik – Trnovska vas (SLJ) – Aleksandra Bolčević - 6. 6. 2017 OŠ Sveti Tomaž (Izobraževanje za knjižničarje) – Alenka Niedorfer	člani aktiva NIS



januar, februar, marec, april 2017	OŠ Stanka Vraza Ormož	Uvajanje elementov formativnega spremljanja znanja v svojo poučevalno prakso.	
maj, junij 2017	OŠ Stanka Vraza Ormož	Hospitacije – poudarek na spremljavi elementov formativnega spremljanja	učiteljski zbor

3.4 IZVAJANJE PROGRAMA

Razširitev neobveznega dela programa

V začetku šolskega leta je vodstvo šole načrtovalo dodatne strokovne obravnave za naše učence. Ob podpori občin ustanoviteljic se tako z novim proračunskim letom le-te na šoli tudi izvajajo. Vsak strokovnjak (logoped, delovni terapevt, nefrofizioterapevt) je od začetka leta 2017 na šoli zaposlen s polovičnim deležem zaposlitve.

3.5 STROKOVNI RAZVOJ UČITELJEV IN DRUGIH STROKOVNIH DELAVCEV

Izvajanje predavanj znotraj učiteljskega zbora

Znotraj učiteljskega zbora so na izobraževalnih konferencah bila izvedena naslednja predavanja:

- Formativno spremljanje: Tamara Martinčević
- Zgodnja obravnava: Mateja Tomažič
- Avtizem: Tanja Prosnik Žunec
- Predstavitev Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar: Marin Vučić
- »Kaj starši govorimo in kaj otroci slišijo«: mag. Tanja Horvat Baum

Izvajanje predavanj po okoliških rednih šolah

Izvajalke dodatne strokovne pomoči so za šole in vrtce, kjer naša šola izvaja dodatno strokovno pomoč, izvedle predavanja na temo Grafomotorika in Disleksija. Predavanja sta bili zelo dobro sprejeti in nova znanja bodo strokovnim delavcem, ki imajo v razredu učence s posebnimi potrebami, še kako v pomoč.



Preglednica 5: Opravljena predavanja izvajalk dodatne strokovne pomoči po šolah oz. vrtcih

Grafomotorika Urška Vodušek, Suzana Cigliarič	Disleksija Nataša Krajnc Nataša Kozel	Predstavitev MSPS Mira Grmič Podgorelec Kristina Podgorelec
OŠ Ormož – 24. 11. 2016 VVZ Ormož – 5. 12. 2016 OŠ Središče ob Dravi – 11. 1. 2017 OŠ Destrnik – 19. 1. 2017 OŠ Ljudski vrt – 25. 1. 2017 OŠ Gorišnica – 22. 3. 2017 OŠ Miklavž pri Ormožu – 29. 3. 2017	OŠ Velika Nedelja – 23. 11. 2016 OŠ Destrnik – 10. 1. 2017 OŠ Ormož – 17. 1. 2017 OŠ Ljudski vrt – 25. 1. 2017 OŠ Mala Nedelja – 30. 3. 2017 OŠ Središče ob Dravi – 19. 4. 2017	Centar Tomislava Špolarja -

Izvedba predavanja za učitelje v partnerski šoli na Hrvaškem

Aprila 2017 sta naša svetovalna delavka in specialna pedagoginja izvedli predavanje na temo Mobilna specialno-pedagoška služba v Sloveniji. Slušatelji so bili delavci Centra za odgoj i obrazovanje Tomislav Špoljar Varaždin.

Na kratko je bila predstavljena mobilna specialno-pedagoška služba v Sloveniji in si sicer:

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Kakšne vrste posebnih potreb opredeljuje zakon
- Programi vzgoje in izobraževanje otrok s posebnimi potrebami
- Kako se začne delo na področju posebnih potreb
- 5 osnovnih stopenj pomoči učencu s posebnimi potrebami
- Postopek usmerjanja
- Strokovno mnenje
- Komisija za usmerjanje
- Preverjanje izpolnjevanja pogojev
- Kaj prinaša odločba
- Katere posebnosti prinaša odločba
- Oblike izvajanja dodatne strokovne pomoči
- Izvajanje DSP
- Pritožba zoper odločbo
- Sprememba usmeritve
- Izvajanje določil odločbe
- Individualizirani program
- Preverjanje ustreznosti odločbe
- Mobilni specialni pedagog
- Potek dela mobilnega specialnega pedagoga



- Strokovno mnenje in odločba v praksi
- Druga dela specialnega pedagoga

3.6 RAZVOJNI PROJEKTI

- **Projekt »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«**

Naša šola je bila v letu 2017 uspešna ob prijavi na javni razpis Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, sofinanciran s sredstvi Evropskega socialnega sklada »Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje«. Šola bo sodelovala v projektu kot konzorcijski partner skupaj z Centrom za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Vipava, ki je prijavitelj (koordinator oz. poslovodeči konzorcijski partner), z Osnovno šolo Dragotina Ketteja iz Novega Mesta, Osnovno šola Milke Šobar – Nataše iz Črnomlja in z Združenjem bodi zdrav iz Vipave kot nevladno organizacijo.

Konzorcijska skupina je projekt preimenovala v »Program dodatnega usposabljanja« in bo vključeval osebe z motnjo v duševnem razvoju, predvsem osebe z lažjo motnjo v duševnem razvoju, ki so vključene v zadnje letnike šolanja v osnovni šoli z nižjim izobrazbenim standardom (program 9-letne osnovne šole s prilagojenim programom).

Program dodatnega usposabljanja bo vseboval naslednje module:

1. **Priprava in spremljanje ciljne populacije:** to je modul, ki bo vsakega posameznika ciljne populacije teoretično pripravil na trg dela in mu omogočal izražanje lastnih interesov, nudil oporo pri prvih začetkih in omogočil optimalno timsko delo vseh deležnikov, preko sodelovanja vseh pri pripravi tranzicijskega individualiziranega programa.
2. **IKT - seznanjanje in funkcionalna uporaba:** modul se je oblikoval na osnovi potrebe po izboljšanju računalniškega opismenjevanja, razvoju večje odgovornosti in varne uporabe socialnih omrežij, lažjega oblikovanja inovativnih dejavnosti in približevanja novosti ciljni populaciji.
3. **Sodelovanje v obrtnih storitvah:** je nadgradnja delavnic, ki so se prvotno oblikovale v prvem delu projekta. Uveljavilo se je občasno vključevanje v obrtne storitve v okviru dnevov dejavnosti. Zaradi potrebe po stalnosti in kontinuiranosti bo projekt PDU nadgradil sodelovanje z obrtniki v modul, med katerim se bodo oblikovale individualizirane oblike dela, ki jih bo ciljna populacija opravljala večkrat tedensko (kontinuirano).



4. **Skrb za okolje:** modul bo v okviru svoje vsebine sledil potrebam družbe po spreminjanju trga dela tako, da bo oblikoval inovativna zelena delovna mesta in bo ciljni populaciji približal skrb za zaščito okolja.
5. **Pomoč pri samooskrbi s sadjem in zelenjavo ter gospodinjska opravila:** to je modul, ki je namenjen razvoju kompetenc na področju kmetijskih panog in gospodinjskih opravil. Nadgradnja modula je nastala kot potreba po povezovanju z okolico, vključevanju in razvijanju kmetijskih veščin in širitvi že osvojenih gospodinjskih opravil.
6. **Kreativno preživljanje prostega časa:** z dejavnostmi v okviru tega modula se bo otrokom in mladostnikom omogočilo aktivno preživljanje prostega časa. Pridobili bodo vrsto spretnosti in kompetenc za lažje vključevanje v širšo družbo. Z aktivnostmi bodo razvijali svoje socialne veščine, samozavest in pozitivno samopodobo.

Naša šola je do septembra 2019 pasivno vključena v projekt, s septembrom 2019 pa se aktivno vključi z modulom 1, 3 in 4.

- **Projekt »Zaposlovanje asistentov za delo z otroki s posebnimi potrebami«**

Šola je bila prav tako uspešna pri razpisu »Zaposlovanje asistentov za delo z otroki s posebnimi potrebami«. Za obdobje od 1. 9. 2017 do 30. 6. 2018 si je pridobila zaposlitev asistenta s 75 % delovnim časom, in sicer za pripravo oziroma izvedbo dela, ki je projektno organizirano.

Zaposlitev sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada. Javni razpis za izbor operacij se izvaja v okviru Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014–2020, prednostne osi: 8. »Spodbujanje zaposlovanja in transnacionalna mobilnost delovne sile«, prednostne naložbe: 8.2 »Trajnostna vključitev mladih na trg dela (ESS), zlasti tistih, ki niso niti zaposleni niti vključeni v izobraževanje ali usposabljanje, vključno z mladimi, ki jim grozi socialna izključenost, in mladimi iz marginaliziranih skupnosti, tudi prek izvajanja jamstva za mlade«; specifičnega cilja: 8.2.1 »Znižanje brezposelnosti mladih«.

3.7 SODELOVANJE S STARŠI

Ugotavljanje zadovoljstva staršev

Meseca marca 2017 je bila v okviru načrtovanja razvojnega načrta izvedena anketa za ugotavljanje zadovoljstva staršev kot deležnikov vzgoje in izobraževanja na naši šoli.

Rezultati:

- Lokacija, urejenost in prisotnost šole v kraju: 88 % vseh točk.



- Šola in mediji: 86 % vseh točk.
 - Sodelovanje šole z okoljem: 89 % vseh točk
 - Vodenje in predstavljanje šole: 89 % vseh točk
 - Odnos do učencev: 91 % vseh točk
 - Odnos do staršev: 94 % vseh točk
 - Oblike sodelovanja s starši: 90 % vseh točk
 - Kvaliteta informacij staršem: 91 % vseh točk
 - Predlogi in pobude staršev: 95 % vseh točk
 - Učni uspeh in napredek otrok: 91 % vseh točk
 - Kvaliteta poučevanja: 92 % vseh točk
 - Interesne dejavnosti: 89 % vseh točk
 - Vzpostavljanje in vzdrževanje reda pri pouku: 92 % vseh točk
 - Organizacija dela v šoli – osnovni red: 90 %
 - Zagotavljanje varnosti in vedenje otrok: 90 % vseh točk
-
- **SKUPAJ MOŽNIH TOČK: 325 točk možnih**
 - Povprečno št. točk: 294 točk
 - **% zadovoljstva: 90,4 %**

Tako vodstvo šole kot delavci smo z rezultati zadovoljni. Še vedno nam ostane možnost izboljšanja posameznih segmentov delovanja naše šole.

4. PREDLOGI ZA NAPREJ

Razvojni tim in učiteljski zbor je predlagal, da se v naslednjem šolskem letu prednostno sledi področju vodenja šole, sodobnim metodam poučevanja (formativno spremljanje), strokovnemu razvoju učiteljev in postopnemu uvajanju projekta Spodbujanje socialne vključenosti otrok in mladih s posebnimi potrebami v lokalno okolje.



Poročilo je obravnaval učiteljski zbor dne 25. 9. 2017 in Svet zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož na svoji 5. redni seji dne 28. 9. 2017.

Podpis ravnateljice:

mag. Mojca Visenjak

Datum: 28. 9. 2017

Podpis predsednice Sveta zavoda:

Tanja Prosnik Žunec

Datum: 28. 9. 2017



PRILOGA: Anketa Ugotavljanje zadovoljstva staršev

Spoštovani starši!

Z anketo, ki je pred Vami, želimo ugotoviti VAŠE ZADOVOLJSTVO Z DELOM ŠOLE. Prosimo Vas, da si vzamete 10 minut in rešite anketo do petka, 17. 3. 2017. Za sodelovanje se Vam zahvaljujemo.

mag. Mojca Visenjak, ravnateljica

Prosimo, da **obkrožite** številko pod vašo izbiro!

A Lokacija, urejenost in prisotnost šole v kraju

Videz in urejenost šole

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Šola je dobro vzdrževana.	5	4	3	2	1
b) Dostop do šole je varen.	5	4	3	2	1
c) Okolica šole je urejena.	5	4	3	2	1
d) Šola je dobro opremljena.	5	4	3	2	1

Šola in mediji

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Navzočnost šole v medijih je ustrezna.	5	4	3	2	1
b) Z delom in dosežki šole je javnost dobro seznanjena.	5	4	3	2	1
c) Dosežki otrok so spodbudno predstavljeni javnosti.	5	4	3	2	1



Sodelovanje šole z okoljem

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Šola aktivno sodeluje z drugimi vzgojno-izobraževalnimi zavodi v občini.	5	4	3	2	1
b) Šola uspešno sodeluje z družtvi v domačem kraju.	5	4	3	2	1
c) Šola uspešno sodeluje in rešuje probleme skupaj z drugimi javnimi zavodi in službami (npr. CSD, ZD...).	5	4	3	2	1

Vodenje in predstavljanje šole

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Vodstvo šole vzpostavlja in vzdržuje dober osnovni red v šoli.	5	4	3	2	1
b) Šola velja v kraju za ugledno inštitucijo.	5	4	3	2	1
c) Ravnatelj/ica dobro zastopa in predstavlja šolo ob različnih priložnostih.	5	4	3	2	1
d) Učitelji so cenjeni in spoštovani.	5	4	3	2	1

Skupno število točk (A): _____

B Odnos do učencev in staršev; sodelovanje s starši

Odnos do učencev

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Učitelji vsakega učenca obravnavajo kot posameznika.	5	4	3	2	1
b) Zaposleni so učencu v težavah vedno pripravljene priskočiti na pomoč.	5	4	3	2	1



c) Učenca, ki išče pomoč, učitelji lepo sprejmejo.	5	4	3	2	1
d) Šolska svetovalna služba je učencem zanesljiva opora in pomoč.	5	4	3	2	1
e) Učencu »novincu« učitelji pomagajo, da se hitro vključi v novo okolje.	5	4	3	2	1

Odnos do staršev

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Učitelji so do staršev pozorni.	5	4	3	2	1
b) Učitelji in ostali strokovni delavci jemljejo starše kot enakovredne sogovornike.	5	4	3	2	1
c) Staršu v težavah so učitelji pripravljene priskočiti na pomoč.	5	4	3	2	1
d) »Novi starši« so lepo sprejeti.	5	4	3	2	1
e) Prijaznost šolskega osebja daje staršem občutek sprejetosti.	5	4	3	2	1

Oblike sodelovanja s starši

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Roditeljski sestanki so dobro organizirani.	5	4	3	2	1
b) Na roditeljskih sestankih dobimo starši prave odgovore na svoja vprašanja.	5	4	3	2	1
c) Govorilne ure so dobro organizirane.	5	4	3	2	1
d) Na govorilnih urah dobim najbolj želene informacije o svojem otroku.	5	4	3	2	1
e) V šoli je dovolj priložnosti za neformalne, individualne oblike sodelovanja med učitelji in starši.	5	4	3	2	1



Kvaliteta informacij staršem

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Starši smo o delu šole sproti dobro informirani.	5	4	3	2	1
b) Sporočila, ki prihajajo iz šole, so jasna.	5	4	3	2	1
c) O uspehu in napredku svojega otroka sem dovolj dobro informiran/a.	5	4	3	2	1
d) Učitelji preverjajo, če pridejo njihove informacije do staršev.	5	4	3	2	1

Predlogi in pobude staršev

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Priložnosti za predloge in pobude staršev je v šoli dovolj.	5	4	3	2	1
b) Predlogi in pobude staršev so dovolj pogosto upoštevani.	5	4	3	2	1
c) Ob pomembnih odločitvah smo starši povabljeni k sodelovanju.	5	4	3	2	1

Skupno število točk (B): _____

C Učenje in poučevanje

Učni uspeh in napredek otrok

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Imam dovolj priložnosti, da učiteljem izrazim svoja pričakovanja glede uspeha in napredka otroka.	5	4	3	2	1



b) Praviloma skupaj ocenimo otrokove zmožnosti za uresničitev pričakovanj.	5	4	3	2	1
c) Z dosežki svojega otroka sem sproti seznanjen/a.	5	4	3	2	1
d) Učitelji znanje učencev objektivno ocenjujejo.	5	4	3	2	1

Kvaliteta poučevanja

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) V šoli poučujejo dobro usposobljeni učitelji.	5	4	3	2	1
b) Naši otroci se v šoli veliko naučijo.	5	4	3	2	1
c) Učitelji uspešno uvajajo sodobne metode in tehnike poučevanja.	5	4	3	2	1
d) Dosežki učencev so odmevni – tudi na državnih tekmovanjih.	5	4	3	2	1

Interesne dejavnosti

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Izbira interesnih dejavnosti je raznolika.	5	4	3	2	1
b) Interesne dejavnosti so dobro organizirane.	5	4	3	2	1
c) Vsak učenec se lahko v interesne dejavnosti vključi v skladu s svojimi interesi.	5	4	3	2	1
d) Interesne dejavnosti dopolnjujejo in nadgrajujejo pouk.	5	4	3	2	1



Vzpostavljanje in vzdrževanje reda pri pouku

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Pouk se začneja in končuje točno.	5	4	3	2	1
b) Za nadomeščanja je pravočasno poskrbljeno.	5	4	3	2	1
c) Med poukom vlada mir v oddelkih.	5	4	3	2	1
d) Zapleti z učenci se praviloma rešijo sproti.	5	4	3	2	1

Skupno število točk (C): _____

D Organizacija dela in zagotavljanje varnosti otrok

Organizacija dela v šoli – osnovni red

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) Delo šole je dobro načrtovano.	5	4	3	2	1
b) Vodstvo šole delo sproti spremlja.	5	4	3	2	1
c) Aktivnosti zaposlenih in učencev so dobro koordinirane.	5	4	3	2	1
d) Zapleti se rešujejo sproti.	5	4	3	2	1
e) Učitelji se držijo dogovorjenih terminov pisnega preverjanja in ocenjevanja znanja.	5	4	3	2	1
f) Z uresničevanjem načrtovanega dela in uresničevanjem dogovorov smo starši sproti obveščeni.	5	4	3	2	1



Zagotavljanje varnosti in vedenje otrok

	Popolnoma soglašam	Soglašam	Ne morem reči	Ne soglašam	Sploh ne soglašam
a) V šoli veljajo jasna pravila, ki otrokom zagotavljajo varnost.	5	4	3	2	1
b) Zanimanje za varnost naših otrok je pri učiteljih dobro sprejeto.	5	4	3	2	1
c) K varnosti otrok prispevajo tudi jasna pravila sodelovanja med učitelji in starši.	5	4	3	2	1
d) Šola z nasiljem nima problemov.	5	4	3	2	1
e) V primeru ogrožene varnosti vodstvo šole hitro ukrepa.	5	4	3	2	1
f) Na vedenje otrok pri pouku ni pripomb.	5	4	3	2	1
g) Učitelji poskrbijo za lepo vedenje otrok tudi izven pouka.	5	4	3	2	1

Skupno število točk (D): _____