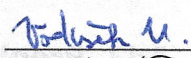


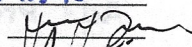
ZAPISNIK

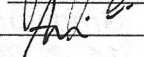
NAZIV :

Osnovna šola
Stanka Vraza Ormož

Datum: 21. 9. 2023

Zapisnik: Urška Vodušek 

Overovateljja: Tadeja Ozmec 

Eva Lorenčič 

Začetek sestanka: 16.30

Konec sestanka: 18.30

Št. Dokumenta: 9000-3/2023-1

NASLOV SESTANKA:

10. REDNA SEJA SVETA ZAVODA OŠ STANKA VRAZA ORMOŽ

ODSOTNI

Halyna Masten Voytovych, Tamara Mesarec, Tina Erhatic, Viktorija Lukman

PRISOTNI

Jožef Šterman, Domen Hren, Nataša Kozel, Eva Lorenčič, Martina Hebar, Tadeja Ozmec, Urška Vodušek

Vabljeni: mag. Mojca Visenjak (ravnateljica)

DNEVNI RED:

1. Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti.
2. Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda.
3. Pregled sklepov in potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta zavoda.
4. Pregled in sprejem zapisnika Volilne komisije za volitve nadomestnega člana predstavnika zaposlenih v Svet zavoda Osnovne šole Stanka Vraza Ormož za preostanek mandatnega obdobja 2020-2024.
5. Obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2022/2023.
6. Obravnava in sprejem Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.
7. Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.
8. Razno.

Ad1 Pozdrav in ugotovitev sklepčnosti.

Predsednica sveta zavoda Nataša Kozel je pozdravila vse prisotne. Preverila je prisotnost in povedala, da so opravičeno odsotne gospa Halyna Masten Voytovych, gospa Tamara Mesarec in gospa Tina Erhatic. Ugotovila je, da je odsotna tudi gospa Viktorija Lukman.

Predsednica sveta zavoda je ugotovila, da so sklepčni.

Ad2 Pregled in potrditev predlaganega dnevnega reda.

Gradivo: Vabilo na 10. redno sejo Sveta zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož s predlaganim dnevnim redom.

Predsednica sveta zavoda je prebrala predlagani dnevni red, nanj ni bilo pripomb.

Sklep št. 70: Predlagani dnevni red se soglasno potrdi.

Ad3 Pregled sklepov in potrditev zapisnika 9. redne seje Sveta zavoda.

Gradivo: Zapisnik 9. redne seje Sveta zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož, ki je bila 14. 3. 2023.

Predsednica sveta zavoda je preletela zapisnik prejšnje seje in posebej prebrala sklepe 9. redne seje Sveta zavoda.

Sklep št. 71: Člani sveta zavoda soglasno potrdijo zapisnik 9. redne seje Sveta zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož.

Ad4 Pregled in sprejem zapisnika Volilne komisije za volitve nadomestnega člana predstavnika zaposlenih v Svet zavoda Osnovne šole Stanka Vraza Ormož za preostanek mandatnega obdobja 2020-2024.

Gradivo: Zapisnik volilne komisije za izvedbo volitev za nadomestnega člana.

Predsednica sveta zavoda je povedala, da so bile zaradi predčasnega prenehanja mandata članici Sveta zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož Mariji Mohorič izvedene volitve nadomestnega člana. Za nadomestno članico je bila izvoljena Tadeja Ozmec.

Sklep št. 72: Zapisnik Volilne komisije za izvedbo volitev nadomestnega člana predstavnika zaposlenih v Svet zavoda Osnovne šole Stanka Vraza Ormož za preostanek mandatnega obdobja 2020-2024 se soglasno potrdi.

Ad5 Obravnava in sprejem Samoevalvacijskega poročila za šolsko leto 2022/2023.

Gradivo: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2022/2023.

Predsednica sveta zavoda Nataša Kozel je pri tej točki dnevnega reda besedo predala ravnateljici mag. Mojci Visenjak. Ravnateljica je povzela prednostna področja šole, dodatno je pojasnila cilje vsakega področja in njihovo realizacijo. Ta področja so: varno in spodbudno učno okolje s formativnim spremljanjem, vzgoja in izobraževanje za trajnostni razvoj ter zdrav življenjski slog ter področje šola in okolje. Navedla je več dejavnosti, ki so bile izvedene na posameznem področju, med drugim je navedla, da se je prejšnje šolsko leto preoblikoval Vzgojni načrt šole s Pravili šolskega reda, več dejavnosti je bilo namenjenim krepitvi samopodobe učencev, usvajale so se spretnosti za pravočasno preprečevanje konfliktov, učenec je bil v središču poučevanja. Veliko dejavnosti je bilo izvedenih v okviru dveh šolskih projektov, kjer delujeta skupina za trajnostni razvoj in skupina za zdravje. Pod področjem šola in okolje je povedala, da šola veliko aktivnosti izvaja zunaj same šolskega prostora. Ob koncu je povzela, da je bilo realizirano vse, kar je bilo načrtovano. Po predstavitvi ravnateljice ni bilo vprašanj.

Sklep št. 73: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2022/2023 se soglasno potrdi.

Ad6 Obravnavna in sprejem Poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.

Gradivo: Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023.

Predsednica sveta zavoda je ponovno predala besedo ravnateljici. Ravnateljica mag. Mojca Visenjak je v predstavitvi povzela organizacijo dela, dejavnosti, projekte torej vse elemente LDN za šolsko leto 2022/2023. Povedala je, da je bilo na šoli v preteklem šolskem letu 30 učencev, na terenu pa je bilo ob koncu šolskega leta skoraj 5 oddelkov mobilne službe. Predstavila je realizacijo pouka, realizirane so bile tudi vse ponujene interesne dejavnosti, kolesarski tečaj, plavalni tečaj. Predstavila je dosežke učencev na nacionalnih preizkusih znanja. Poudarila je, da k NPZ-jem pristopijo vsi učenci šole. Posebej je izpostavila projekte, ki so v preteklem šolskem letu potekali na šoli. Izpostavila je projekt Video S-Faktor, v katerem se je šola ponovno izkazala in prejela posebno nagrado žirije. Omenila je tudi poseben dan, ko šola pripravi »Dan odprtih vrat«. Na ta dan pride vsako leto veliko obiskovalcev in vedno znova se pokaže, da javnost še vedno ne pozna dovolj dobro programov in delovanja šole. Omenila je znova uspešno izvedeno tradicionalno dobrodelno prireditve Prijatelji prijateljem. Ob tej priložnosti se je še enkrat zahvalila vsem staršem, ki so pomagali pri izvedbi, še posebej pa g. Domnu Hrenu za vodenje prireditve. Na kratko je povzela še pester nabor dejavnosti, ki so bile izvedene v okviru skupine za trajnostni razvoj in skupine za zdravje. Povedala je, da so bili izvedeni vsi načrtovani sestanki vseh aktivov, ki delujejo na šoli, da so bile uspešno realizirane vse dodatne obravnave na šoli (fizioterapija, delovna terapija, logopedске obravnave), da je delo uspešno realizirala podporná skupina AVTIZEM, da je uspešno deloval Šolski sklad, omenila je, da so se zaposleni udeležili več strokovnih spopolnjevanj in izobraževanj. Med investicijskimi naložbami je omenila, da se je v preteklem šolskem letu obnovila učilnica 5./6. razreda, kupila se je zofa za hodnik in nekaj novega materiala, ki je bil dotrajan (pladnji za malico in kosila, pano iz plute, oprema za učilnice ...). Predstavitve je zaključila z oceno, da je bil Letni delovni načrt šole za šolsko leto 2022/23 kvalitetno izveden.

Predsednica sveta zavoda je zbrane povabila k vprašanju in razpravi.

G. Jožef Šterman je pohvalil delo šole in trud vseh zaposlenih, ker je bilo navedenih veliko projektov in aktivnosti, ki se izvajajo na šoli. Sledilo je njegovo vprašanje, ki je bilo, kako učenci sprejemajo številne dejavnosti in projekte, ki so bili navedeni, zanimalo ga je, ali lahko sprejemajo tako veliko aktivnosti glede na njihove sposobnosti. Ravnateljica je predstavila oba programa šole, povedala je, da delo poteka popolnoma individualizirano. Učenci količinsko zaradi večjega števila aktivnosti, projektov itd. niso dodatno obremenjeni, ampak so dejavnosti vpete v sam pouk, dneve dejavnosti, podaljšano bivanje. Povedala je še, da niso vsi učenci vključeni v vse aktivnosti.

Sklep št. 74.: Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta za šolsko leto 2022/2023 se soglasno sprejme.

Ad7 Obravnava in sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2023/2024.

Gradivo: Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024.

Tudi pri tej točki dnevnega reda je ravnateljica mag. Mojca Visenjaka predstavila LDN šole za šolsko leto 2023/24. Trenutno je na šoli 31 učencev in 83 otrok oz. učencev/dijakov, ki so v obravnavi v mobilni službi. Prednostne naloge šole v šol. letu 2023/24 so/ostajajo: zagotavljanje spodbudnega učnega okolja, aktivnosti vezane na zdrav življenjski slog in trajnostni razvoj, na novo je dodana prednostna naloga razvoj digitalnih kompetenc ter vzgajati in izobraževati v sodelovanju z okoljem. Med navedenimi interesnimi dejavnostmi je izpostavila pravljico joga, ki bo pričela delovati na šoli. Projektne aktivnosti se večina nadaljujejo, šola pa je ponovno vstopila v projekt ZRSS: Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje z zagotavljanjem spodbudnega fizičnega, socialnega in didaktičnega okolja. Ravnateljica je v predstavitvi LDN povedala še, da so se posodobili učni načrti za večina predmetov in trenutno še ni delovnih zvezkov. Dogovor s starši je, da se učencem iz delovnih zvezkov kopira kar je uporabno, ostalo pa se pripravijo uporabni delovni listi. Povedala je, da za to šolsko leto načrtujejo izobraževanje za starše in zaposlene s področja digitalnih kompetenc. Izpostavila je, da je spremenjen termin popoldanskih govorilnih ur, te so od letos ob sredah. Šola v naravi se bo izvedla v naslednjem šolskem letu. Dotaknila se je še prometne varnosti, kjer je povedala, da je bil na Občino Ormož ponovno predana pobuda za 3 parkirišča pred šolo, ki bi bila namenjena staršem, ki pripeljejo otroke v šolo. Vhod v šolsko zgradbo je nevaren, ker tik ob njem vodi cesta. Predstavitev LDN je ravnateljica zaključila z vizijo šole.

G. Jožef Šterman se je takoj po predstavitvi ravnateljice oglasil in povedal, da se je vloga glede dodatnih parkirišč pred šolo že obravnavala na občini. Na sestanku je bilo povedano, da v tem delu poteka plinska napeljava in distributer ne dovoli poseganja. Če bi se plinski vod prestavil, bi bil strošek okrog 100 000 €. G. Šterman je povedal, da obstaja rešitev, da se samo brežina nekoliko posname in se zarišejo 3 parkirišča, ker je cesta tako enosmerna. Zavezal se je, da se bo trudil za ugodno rešitev vložene pobude, saj se zaveda, da je varnost otrok na prvem mestu.

Sklep št. 75: Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/2024 se soglasno sprejme.

Ad8 Razno.

Gradivo: /

Predsednica sveta zavoda Nataša Kozel je spodbudila prisotne člane k odprtju novih tem pogovora.

K besedi se je oglasil g. Domen Hren, ki je imel za ravnateljico več vprašanj in pobud.

PLAVALNI TEČAJI:

- g. Domen Hren je povedal, da se po plavalnem tečaju veliko otrok prehladi, bolezen pa še posebej na otroke s posebnimi potrebami vpliva zelo neugodno, starši predlagajo prestavitev termina

- ravnateljica mag. Mojca Visenjak je povedala, da so plavalne tečaje v preteklih šolskih letih že predstavili v ugodnejše mesece (ne zimske), bo pa pri učitelju ŠPO preverila, kdaj se bo plavalni tečaj izvajal letos, zavezale se je, da bodo tudi preverili temperaturo

DECEMBRSKO OBDAROVANJE:

- g. Domen Hren je izpostavil po njegovem mnenju kontradiktorne izjave ravnateljice, ki so, da se je obdarovanje otrok v okviru projekta Božiček za en dan umaknilo, ker na šoli ni trenutno otrok, ki bi prihajali iz socialno ogroženih družin, na drugi strani pa na šoli deluje Šolski sklad, kjer se zbirajo sredstva za učence, ki prihajajo iz socialno ogroženega okolja
- mag. Mojca Visenjak je pojasnila, da se je šola odločila izstopiti iz projekta Božiček za en dan, ker darila, ki so jih učenci prejeli niso bila primerna za vse učence, saj so med njimi večje socialne razlike, kot šola so se odločili, da bodo obdarovali vsak oddelek posebej, kjer dobijo vsi učenci razreda skupno darilo – gre za didaktično darilo, še vedno pa ima vsak starš možnost, da otroka prijavi v projekt Božiček za en dan, npr. preko CSD, veliko staršev je tam že tako vodenih, ne drži torej, da bi bil projekt ukinjen zaradi tega, ker na šoli ne bi bilo socialno oz. ekonomsko ogroženih otrok

ŠOLA V NARAVI (ŠVN):

- g. Domna Hrena je zanimalo, ali je vsem otrokom v Sloveniji omogočeno isto število dni ŠVN, povedal je, da je nekaj staršem bila s strani vodstva obljubljena 5-dnevna ŠVN, ki pa potem ni bila izvedena
- ravnateljica mag. Mojca Visenjak je najprej povedala, da se ŠVN sofinancira s strani Ministrstva za šolstvo; in sicer 2-krat za učenca NiS in 3-krat za učenca PPVI, na naši šoli je kakšna šola v naravi tako več kot na drugih šolah, tako si tudi pri ŠVN si večkrat pomagajo s sredstvi iz Šolskega sklada in donatorjev (vedno gredo vsi učenci šole), priznala je svojo napako, da staršem ni posebej pojasnila in poudarila, da je ŠVN za mlajše učence NiS in PPVI nekoliko prilagojena (krajša), saj ti otroci za tako dolgo odsotnost (še) ne morejo od doma in staršev
- predsednica sveta zavoda Nataša Kozel je ob koncu debate na to temo opomnila na veliko odgovornost, skrb in obremenjenost strokovnega delavca, ki gre kot spremljevalec v ŠVN, g. Domen Hren ji je odgovoril, da če kdo razume vlogo in odgovornost spremljevalca, so to starši

PRISPEVKI STARŠEV ZA ŠOLSKI SKLAD:

- g. Domen Hren je želel dodatno pojasnilo, kako natančno starši prispevajo v fond Šolskega sklada
- mag. Mojca Visenjak je pojasnila, da se šola že dlje časa ukvarja s vprašanjem, kako sistematično polniti Šolski sklad, dogovor je bil, da vsak zaposleni in starš prispeva 2 € mesečno v sklad, zaposleni to naredijo praviloma z enkratnim nakazilom, ki ji lahko tudi višje kot je dogovorjeno, za starše so v lanskem šolskem letu poskusno uvedli, da vsak starš ob mesečni položnici za prehrano zraven dodatno nakaže še 2 €, vendar se sistem ni obnesel, zato so se letos odločili za drugo možnost, ki je bila staršem predstavljena na roditeljskem sestanku; in sicer da bodo starši dvakrat v šolskem letu prejeli tako imenovano »bianco« položnico (2-krat 10 €), ki ni zavedena
- g. Domen Hren je po pojasnilu ravnateljice predlagal, da se na položnico ne napiše znesek, ker nekdo lahko da manj, drug pa mogoče 30€ ali več

DODATNE OBRAVNAVE ZA UČENCE NA ŠOLI:

- g. Domna Hrena je zanimalo zakaj učenci šole nimajo dodatnih ur pri logopedinji, ki pa hodi okrog in obravnava učence drugih šol, privatne ure logopedov pa so zelo drage
- mag. Mojca Visenjak je pojasnila, da pred leti, ko je sama nastopila ravnateljstvo, noben učenec šole s prilaganjem programom po odločbi ni dobil logopeda, ker se je predvidevalo, da so na teh šolah zaposleni specialni pedagogi, ki prav tako odpravljajo težave na govornem področju, tako je ravnateljica v dogovoru z vsemi tremi župani dosegla, da so občine pričele s sofinanciranjem polovičnega delovnega mesta logopeda (tudi delovnega terapevta in fizioterapevta) za učence naše šole, zato so takrat nekateri učenci dobili nekaj ur logopedске pomoči, kasneje so pričeli ravnatelji šol dajati pobude na Ministrstvo za šolstvo, da bi bilo prav, da Komisije za usmerjanje tudi otrokom, ki so usmerjeni kot otroci z motnjo v duševnem razvoju, dodelijo ure DSP po odločbah, ure so zaenkrat dobivali le otroci, ki imajo težje GJM, Komisija za usmerjanje je pri nekaterih šolskih otrocih ocenila, da logopedska pomoč ni potrebna, tako da trenutno letos logopedinja na šoli izvaja 9 ur, to je 20 % njene zaposlitve, ostali delež zaposlitve logopedinja izvaja na drugih okoliških šolah in vrtcih, kjer nudi logopedске ure DSP otrokom, ki jim to pripada po določbah o usmeritvi, finančna sredstva za ta del plače šoli posredujejo šole, kjer se izvajajo te logopedске ure, na koncu je ravnateljica še povedala, da je na trgu veliko pomanjkanje logopedov in da smo kot šola lahko zadovoljni, da logopedinjo sploh imamo, večina logopedov, ki jih je itak že premalo, odide v zdravstveni sektor ali pa izvajajo zasebno prakso

KOMUNIKACIJA RAVNATELJICE Z NEKATERIMI STARŠI:

- g. Domen Hren je izrazil veliko nezadovoljstvo s komunikacijo ravnateljice do nekaterih mam v preteklem šolskem letu, ki so si v smislu iskanja najboljšega za svoje otroke šle informativno ogledat šolo Ljudevita Pivka na Ptuju, povedal je, da so bile deležne s strani vodstva obsojanja in so se počutile zelo slabo, da pa mu je žal, da prvo niso prišle do njega kot predstavnika staršev
- ravnateljica mag. Mojca Visenjak je povedala, da se je tudi sama počutila zelo prizadeto in ogorčeno, da te mame niso prišle najprej po informacije do nje, saj je staršem vedno na voljo, želela bi si, da starši pridejo najprej do nje, ji povedo, kaj jih moti, kaj pogrešajo, česa si želijo ..., ve, da se vsi zaposleni na šoli maksimalno trudijo in svoje delo odgovorno opravljajo, ni ji bilo všeč, da se vse potem niso odzvale njenemu povabilu na razgovor
- debata je bila zaključena v spoznanju, da je v vsej zadevi bilo več komunikacijskih шумov (najverjetneje z obeh strani), ki pa jih bo potrebno premostiti za dobro sodelovanje šole, staršev in učencev v prihodnje

Predsednice Sveta zavoda OŠ Stanka Vraza Ormož:

Nataša Kozel, prof., spec. in reh. ped.

Nataša Kozel